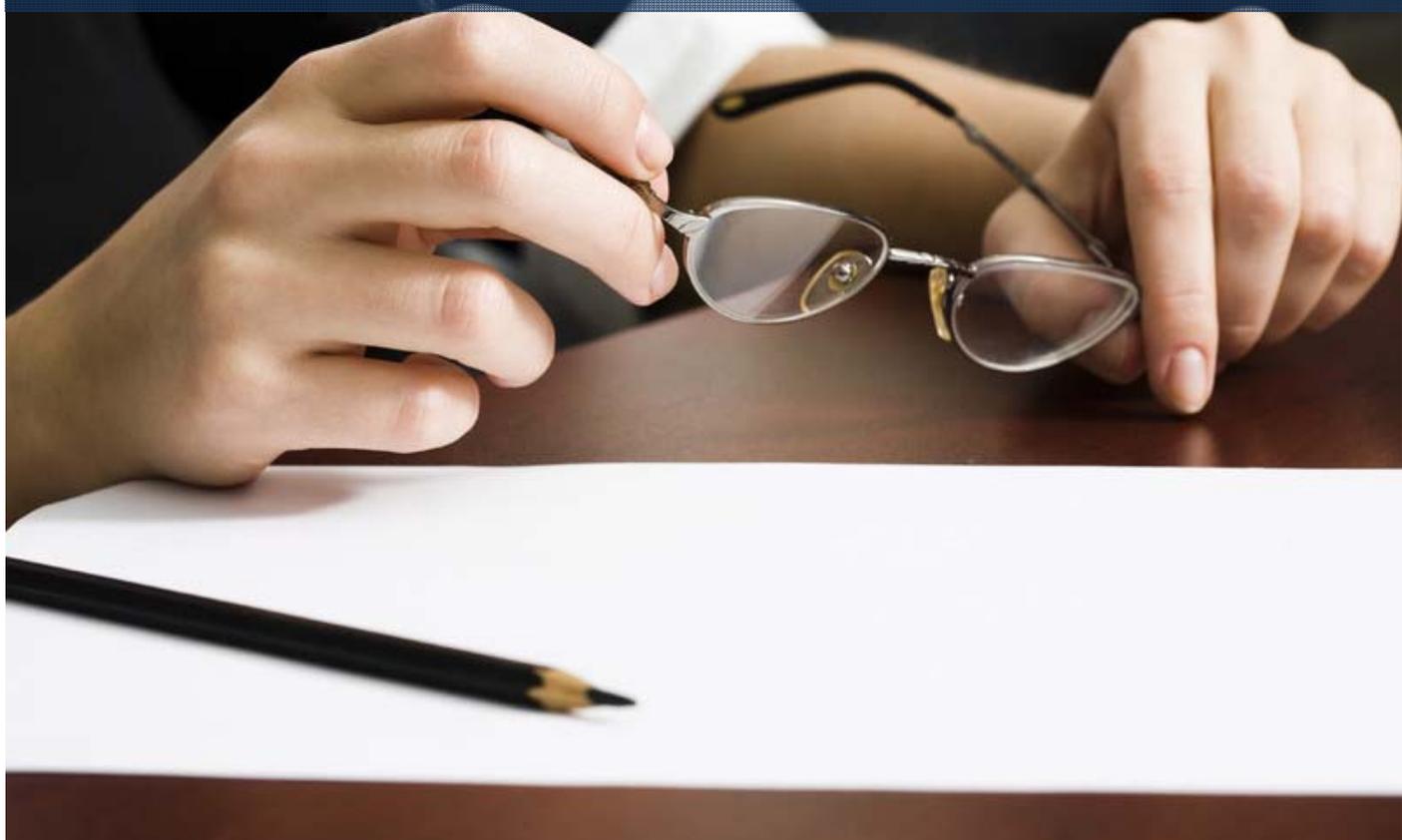


CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua



- > Calidad en Contenidos y Metodología
- > Formación Online sin barreras
- > 100% Bonificable, Gestionamos todos los trámites
- > Campus Virtual Propio.
- > Experiencia en la formación de más de 4.000 profesionales
- > Tutores Personales y Profesores Especializados
- > Atención Individualizada

 **ENFOC**
ESCUELA DE NEGOCIOS Y FORMACIÓN CONTINUA

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

CONÓCENOS:

En ENFOC - Escuela de Negocios y Formación Continua contamos con un personal altamente cualificado y una amplia experiencia para ofrecerle una formación basada en principios de calidad.

Hemos optado por hacer un énfasis especial en la formación online y a distancia, teniendo presente que en la mayoría de ocasiones las necesidades de una mejor y más amplia preparación o especialización profesional no pueden ser cubiertas con horarios limitados que coartan las posibilidades de desarrollo, al no disponer todo el espectro de alumnado del tiempo libre o los horarios necesarios para realizar masters y cursos presenciales, que además encarecen los estudios y no están al alcance de todo el mundo.

Bajo estas premisas, y fieles a nuestro espíritu ágil, dinámico y constante, ENFOC trabaja con un método propio de formación online en el que el alumno no es un mero espectador, sino que se convierte en la pieza fundamental del sistema al establecer el ritmo de estudio a su gusto disponiendo en todo momento y en cualquier lugar del mundo de todo el material de estudio y del mejor soporte por parte de sus consultores, tutores y profesores.

Nuestros cursos y masters destacan por su versatilidad y sentido práctico, ya que el método ENFOC no es una mera "biblioteca de enlaces", es un todo conjunto de utilidades y aplicaciones que garantiza el aprovechamiento y el apoyo constante de nuestros consultores y de toda la organización que los respalda

ORGANIZA:

INTERVIENEN:



CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

Para cursar nuestros programas formativos hemos implementado una herramienta de desarrollo propio, completa, sencilla y manejable, un **Campus Virtual** donde no son necesarios conocimientos previos ni de la rama formativa ni tan siquiera del manejo de aplicaciones informáticas,.

Además nuestro **equipo técnico** está siempre presente no sólo para ayudar al alumno con cualquier incidencia, sino para **orientarle y aconsejarle**, porque desde ENFOC entendemos que el **valor humano** es nuestro principal capital.

Un resumen de nuestras ventajas

- > **Calidad** de contenidos y metodología
- > Mas de **4.000 profesionales** ya han confiado en nosotros para mejorar su formación.
- > **Tutores** personales y **profesores** especializados.
- > Formación **Online** sin barreras
- > Atención **Individualizada**
- > **100% Bonificable**. Gestionamos todos los trámites.
- > **Campus Virtual** propio.

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN:

info@enformacioncontinua.com

ORGANIZA:



INTERVIENEN:



CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE L.O.P.D.

CARACTERÍSTICAS:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------------------|
| ✓ Tipo de Curso: | Especialización |
| ✓ Duración: | 175 horas, 2 meses. |
| ✓ Metodología: | Online + CD-ROM + Tutor Personal + Campus Virtual |
| ✓ Requisitos de Acceso: | Ninguno |
| ✓ Títulos que Otorga | Implantación y Auditoría de L.O.P.D. |
| ✓ Precio: | 360 € |
| ✓ Forma de Pago: | Tarjeta de Crédito o transferencia bancaria. |

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN:

info@enformacioncontinua.com

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

CONTENIDO

Desde 1999 y debido a la aparición de la Ley Orgánica 15/99 la gran mayoría de las actividades empresariales se han visto obligadas a gestionar sus datos de manera que aseguren su confidencialidad garantizando así que los datos pertenecientes a empleados, clientes u otros agentes relacionados permanecieran protegidos de un uso incorrecto.

La Ley es muy severa en la aplicación de la Ley Orgánica de Protección de Datos, estableciendo sanciones que llegan a los 600.000 €, con este curso el alumno estará capacitado para implantar y auditar sistemas de gestión de datos siguiendo escrupulosamente los preceptos marcados en la L.O.P.D., lo que le permitirá:

- Actuar como **director externo o interno en la implantación** de un sistema de gestión de datos según la **L.O.P.D.**
- **Realizar auditorías** que aseguren el cumplimiento de la **Ley de Protección de Datos**.

El alumno aprenderá todos los procesos y pasos necesarios no sólo de registro y mantenimiento de las Bases de Datos si no también de todas y cada una de las obligaciones que se deben cumplir y como para garantizar a la empresa que no incurrirá en malas utilidades que deriven en sanciones de civiles de hasta 600.000 € e incluso sanciones penales para el administrador de la empresa.

En definitiva el alumno al acabar su formación conseguirá **conocer, aplicar e implantar la LOPD** en su propia empresa o en otras empresas de una forma sencilla. Con este curso el alumno podrá garantizar a cualquier empresa el cumplimiento de todas sus obligaciones derivadas de su presencia en internet de forma que podrá evitar sanciones y además transmitir al usuario la tranquilidad con respecto a sus datos de forma que agilizará las relaciones empresa-cliente y afianzará la confianza en la empresa.

El alumno dispone en el sistema de e-learning no sólo de los manuales didácticos en una versión perfectamente imprimible, si no que también podrá utilizar los sistemas para la realización de los múltiples casos prácticos planteados con la ayuda y corrección de su tutor

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA LOPD

UD. 1 - ORÍGENES DE LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1. INTRODUCCIÓN: EL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA "SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN"
2. EVOLUCIÓN NORMATIVA
 - 2.1 MARCO INTERNACIONAL
 - 2.2 MARCO NACIONAL Y AUTONÓMICO
3. EL DERECHO FUNDAMENTAL A LA PROTECCIÓN DE DATOS
4. RESUMEN DE LA UNIDAD

UD. 2 - OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY 15/1999. CONCEPTOS BÁSICOS

1. OBJETO
2. DEFINICIONES (ART. 3 LOPD Y ART. 5 RLOPD)
 - 2.1 EL TÉRMINO "DATO"
 - 2.2 EL TÉRMINO "PERSONAL"
 - 2.3 FICHERO O TRATAMIENTO DE DATOS
3. ÁMBITO DE APLICACIÓN (ART. 2 LOPD Y 2, 3 Y 4 RLOPD)
 - 3.1 ÁMBITO OBJETIVO
 - 3.2 ÁMBITO SUBJETIVO
 - 3.3 ÁMBITO TERRITORIAL
4. RESUMEN DE LA UNIDAD

UD. 3 - SUJETOS. LA AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS

1. RESPONSABLE DEL FICHERO O TRATAMIENTO
2. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO
3. RELACIONES ENTRE EL RESPONSABLE Y EL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO (ART. 12 LOPD Y ARTS. 20 A 22 RLOPD)

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

3.1 CUESTIONES GENERALES

3.2 SUBCONTRATACIÓN POR PARTE DEL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

4. LA AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS (ARTS. 35 A 42 LOPD)

4.1 NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

4.2 FUNCIONES

4.3 ESTRUCTURA

4.3.1 El Director

4.3.2 El Consejo Consultivo

4.3.3 El Registro General de Protección de Datos

4.3.4 La Inspección de Datos

4.3.5 La Secretaría General

4.4 NUEVAS COMPETENCIAS DE LA AEPD

5. RESUMEN DE LA UNIDAD

UD. 4 - **PRINCIPIOS RELATIVOS A LA PROTECCIÓN DE DATOS**

1. CUESTIONES GENERALES

2. CALIDAD DE LOS DATOS (ART. 4 LOPD Y ARTS. 8 A 11 RLOPD)

2.1 PRINCIPIO DE FINALIDAD

2.2 PRINCIPIO DE PROPORCIONALIDAD

2.3 PRINCIPIO DE VERACIDAD Y EXACTITUD

2.3.1 Cancelación de datos erróneos

2.3.2 Cancelación de los datos si ya no son necesarios. Excepciones

2.4 ALMACENAMIENTO DE DATOS Y DERECHO DE ACCESO

2.5 PROHIBICIÓN DE RECOGER DATOS POR MEDIOS FRAUDULENTOS, DESLEALES O ILÍCITOS

3. DERECHO DE INFORMACIÓN EN LA RECOGIDA DE DATOS. (ART. 5 LOPD Y ARTS. 18 Y 19 RLOPD)

3.1 DATOS OBTENIDOS DE SU TITULAR

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

3.2 DATOS OBTENIDOS DE TERCEROS

3.3 DATOS RECABADOS DE FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO

3.4 PRUEBA DEL CUMPLIMIENTO DEL DEBER DE INFORMACIÓN

4. CONSENTIMIENTO DEL AFECTADO (ART. 6 LOPD Y 12 A 17 RLOPD)

4.1 FORMAS DE OTORGAR EL CONSENTIMIENTO

4.1.1 El consentimiento expreso

4.1.2 El consentimiento tácito

4.1.3 El consentimiento reforzado

4.2 EXCEPCIONES AL CONSENTIMIENTO

4.2.1 Cuando la Ley disponga otra cosa

4.2.2 Ejercicio de las funciones propias de las Administraciones públicas en el ámbito de sus competencias

4.2.3 Partes de un contrato o precontrato laboral o administrativo y que sean necesarios para su mantenimiento o cumplimiento

4.2.4 Interés vital del afectado

4.2.5 Que los datos figuren en fuentes accesibles al público

4.3 EL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS DE MENORES DE EDAD

4.4 LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

5. DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS (ART. 7 LOPD)

6. DATOS RELATIVOS A LA SALUD (ART. 8 LOPD)

7. SEGURIDAD DE LOS DATOS (ART. 9 LOPD)

8. DEBER DE SECRETO (ART. 10 LOPD)

9. COMUNICACIÓN DE DATOS: LA CESIÓN (ARTS. 11 Y 27 LOPD Y 10.4 Y 12.2 RLOPD)

10. ACCESO A LOS DATOS POR CUENTA DE TERCEROS (ART. 12 LOPD Y ARTS. 20 A 22 RLOPD)

11. RESUMEN DE LA UNIDAD

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

UD. 5 - OBLIGACIONES PREVIAS AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS: EL FICHERO

1. CUESTIONES PREVIAS

1.1 EL SISTEMA DE NOTIFICACIONES TELEMÁTICAS A LA AGENCIA (NOTA)

2. FICHEROS DE TITULARIDAD PÚBLICA (ARTS. 20 A 24 LOPD Y ARTS. 52 A 64 Y 130 A 136 RLOPD)

2.1 CREACIÓN, MODIFICACIÓN O SUPRESIÓN DE FICHEROS DE TITULARIDAD PÚBLICA

2.2 INSCRIPCIÓN Y CANCELACIÓN DE OFICIO

2.3 COMUNICACIÓN DE DATOS ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

2.4 FICHEROS DE LAS FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD

3. FICHEROS DE TITULARIDAD PRIVADA (ARTS. 25 A 31 LOPD Y ARTS. 37 A 44; 55 A 64 Y 130 A 136 RLOPD)

3.1 CREACIÓN, MODIFICACIÓN O SUPRESIÓN DE FICHEROS DE TITULARIDAD PRIVADA

3.2 SUPUESTOS ESPECIALES

3.2.1 Datos incluidos en fuentes de acceso público

3.2.2 Los ficheros de solvencia patrimonial y crédito

3.2.3 Los ficheros de publicidad y prospección comercial

3.2.4 Los ficheros comunes de las entidades aseguradoras

3.2.5 Los ficheros de videovigilancia

4. CÓDIGOS TIPO (ART 32 LOPD Y ARTS. 71 A 78 Y 145 A 152 RLOPD)

4.1 ASPECTOS FORMALES DE LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

4.2 ASPECTOS DE FONDO DEL CONTENIDO DE UN CÓDIGO TIPO

4.2.1 Iniciativa y ámbito de aplicación

4.2.2 Contenido preceptivo

4.2.3 Contenido potestativo

4.3 OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES PROMOTORAS

4.4 DEPÓSITO E INSCRIPCIÓN DE LOS CÓDIGOS TIPO

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

4.4.1 Procedimiento de inscripción

5. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS (ARTS. 33 Y 34 LOPD Y ARTS. 65 A 70 Y 137 A 144 RLOPD)

5.1 NORMA GENERAL: AUTORIZACIÓN PREVIA

5.1.1 Excepciones al requisito de la autorización previa

5.1.2 Otros requisitos

5.2 PROCEDIMIENTO DE AUTORIZACIÓN

5.2.1 Procedimiento de suspensión temporal de transferencias internacionales de datos

6. RESUMEN DE LA UNIDAD

UD. 6 - **DERECHOS DE LAS PERSONAS: LOS DERECHOS ARCO**

1. INTRODUCCIÓN

2. DERECHO DE IMPUGNACIÓN DE VALORACIONES (ART. 13 LOPD Y ART. 36 RLOPD)

3. DERECHO DE CONSULTA AL REGISTRO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (ART. 14 LOPD)

4. DERECHOS ARCO (ARTS. 15 A 18 LOPD Y ARTS. 23 A 36 RLOPD)

4.1 CUESTIONES COMUNES A LOS DERECHOS ARCO

4.2 EL DERECHO DE ACCESO

4.2.1 Ejercicio del derecho de acceso

4.2.2 Otorgamiento del acceso.

4.2.3 Denegación del acceso

4.3 EL DERECHO DE RECTIFICACIÓN

4.3.1 Ejercicio del derecho de rectificación

4.3.2 Otorgamiento de la rectificación

4.3.3 Denegación de la rectificación

4.4 EL DERECHO DE CANCELACIÓN

4.4.1 Ejercicio del derecho de cancelación

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

4.4.2 Otorgamiento de la cancelación

4.4.3 Denegación de la cancelación

4.5 EL DERECHO DE OPOSICIÓN

4.5.1 Ejercicio del derecho de oposición

4.5.2 Otorgamiento de la oposición

4.5.3 Decisiones basadas únicamente en un tratamiento automatizado de datos

5. RECLAMACIÓN DE TUTELA DE DERECHOS (ART. 18 LOPD Y 117 A 119 RLOPD)

5.1 PROCEDIMIENTO DE TUTELA DE LOS DERECHOS ARCO

5.1.1 Instrucción

5.1.2 Duración

5.1.3 Ejecución de la resolución

6. DERECHO A INDEMNIZACIÓN (ART. 19 LOPD)

7. RESUMEN DE LA UNIDAD

UD. 7 - LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD

1. INTRODUCCIÓN (ART. 9 LOPD Y TÍTULO VIII RLOPD)

2. NIVELES DE SEGURIDAD (ARTS. 79 A 87 RLOPD)

2.1 APLICACIÓN DE NIVELES

3. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN FICHEROS AUTOMATIZADOS (ARTS. 89 A 104 RLOPD)

3.1 FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL PERSONAL

3.2 REGISTRO DE INCIDENCIAS

3.3 CONTROL DE ACCESO

3.3.1 Control de acceso físico

3.3.2 Registro de accesos

3.4 GESTIÓN DE SOPORTES Y DOCUMENTOS

3.5 IDENTIFICACIÓN Y AUTENTICACIÓN

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

3.6 COPIAS DE RESPALDO Y RECUPERACIÓN

3.7 RESPONSABLE DE SEGURIDAD

3.8 AUDITORÍA

3.9 TELECOMUNICACIONES

4. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN FICHEROS NO AUTOMATIZADOS (ARTS. 105 A 114 RLOPD)

4.1 FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL PERSONAL

4.2 REGISTRO DE INCIDENCIAS

4.3 CONTROL DE ACCESO

4.4 GESTIÓN DE SOPORTES Y DOCUMENTOS

4.5 CRITERIOS DE ARCHIVO

4.6 DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO

4.7 CUSTODIA DE LOS SOPORTES

4.8 RESPONSABLE DE SEGURIDAD

4.9 AUDITORÍA

4.10 ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

4.11 COPIA O REPRODUCCIÓN

4.12 ACCESO A LA DOCUMENTACIÓN

4.13 TRASLADO DE LA DOCUMENTACIÓN

5. EL DOCUMENTO DE SEGURIDAD (ART. 88 RLOPD)

5.1 REQUISITOS MÍNIMOS DEL DOCUMENTO

5.2 ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE SEGURIDAD

5.3 GUÍA MODELO DEL DOCUMENTO DE SEGURIDAD

5.3.1 Introducción e instrucciones básicas

5.3.2 Modelo de documento de seguridad

6. ESQUEMA DE APLICACIÓN DE NIVELES Y DOCUMENTO DE SEGURIDAD

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

UD. 8 - **AUDITORÍA**

1. CUESTIONES GENERALES Y APROXIMACIÓN A LA AUDITORÍA

1.1 AUDITORÍA INTERNA VS. AUDITORÍA EXTERNA

1.1.1 ¿Cuándo es recomendable una auditoría interna?

1.1.2 ¿Cuándo es recomendable una auditoría externa?

2. CARACTERÍSTICAS Y PERFIL DEL AUDITOR

3. EJECUCIÓN DE UNA AUDITORÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

3.1 FASE I: INTRODUCCIÓN

3.1.1 Objetivos y alcance

3.1.2 Metodología de trabajo

3.1.3 Fijación del calendario de trabajo y designación de interlocutores

3.2 FASE II: REALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AUDITORÍA

3.2.1 Entrevistas con el personal e inspección visual de la entidad auditada

3.2.2 Cuestionario de comprobación y verificación del cumplimiento de la LOPD sobre el terreno

3.3 FASE III: INFORME DE AUDITORÍA E IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS

3.4 CERTIFICADO Y SELLO DE CUMPLIMIENTO

4. LA HERRAMIENTA "EVALÚA"

5. RESUMEN DE LA UNIDAD.

UD.9 - **INFRACCIONES Y SANCIONES**

1. MODIFICACIÓN DEL RÉGIMEN SANCIONADOR LEY DE ECONOMÍA SOSTENIBLE

2. TIPOS DE INFRACCIONES Y SANCIONES (ARTS. 44, 45, 46 Y 49 LOPD Y ART. 121 RLOPD)

2.1 GRADUACIÓN DE LAS SANCIONES

2.1.1 Apercibimiento de sanción

2.1.2 Infracciones de las Administraciones públicas

2.1.3 Potestad de inmovilización de ficheros

CURSO DE IMPLANTACIÓN Y AUDITORÍA DE LA L.O.P.D.

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

TEMARIO

2.1.4 Prescripción de infracciones y sanciones

3. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR (ART. 48 LOPD Y ARTS. 120 A 129 RLOPD)

3.1 CUESTIONES GENERALES DEL PROCEDIMIENTO

3.2 ACTUACIONES PREVIAS

3.3 INICIACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

4. RESUMEN DE LA UNIDAD

SOLICITE FICHA DE INSCRIPCIÓN:

info@enformacioncontinua.com

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN SOBRE NUESTROS CURSOS Y MASTERS:

info@enformacioncontinua.com

ENFOC— Escuela de Negocios y Formación Continua

ENFOC - Escuela de Negocios y Formación Continua

C/ Hoces del Duratón 57
Parque Empresarial El Montalvo II
37008. Salamanca. España.

Teléfonos: + (34) 923 19 22 02 · 675 592 132

Email: info@enformacioncontinua.com
Web: www.enformacioncontinua.com

ORGANIZA:



info@enformacioncontinua.com

INTERVIENEN:



info@enformacioncontinua.com · www.enformacioncontinua.com · 923 19 22 02 · 675 592 132